

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во ед. хранения	Срок хранения дела и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
<b>04.03. Кафедра модернизации технологий в АПК</b>				
04.03-01	Приказы и распоряжения ректора, проректоров университета по направлению деятельности. Копии		ДМН Ст. 19 а	Подлинники в общем отделе в деле 02.02-02 и в деле 02.02-05
04.03-02	Приказы и распоряжения директора Академии. Копии		5 л. Ст. 19 в	Подлинники в приемной директора в деле 04.01.01-02
04.03-03	Протоколы заседаний кафедры		Пост. Ст. 18 б	
04.03-04	Положение о кафедре. Копия		ДМН Ст. 56 а	Подлинник в директорате в деле 04.01.01-06
04.03-05	Должностные инструкции работников кафедры. Копии		ДМН Ст. 77 а	Подлинники в отделе кадров в деле 02.01-19
04.03-06	Комплексный план учебной, научной и хозяйственной деятельности Академии на год. Копия		5 л. Ст. 285 б	Подлинник в директорате в деле 04.01-08
04.03-07	Годовые планы и отчеты работы кафедры		5 л. Ст. 290	
04.03-08	Индивидуальные планы работы преподавателей кафедры		1 г. Ст. 291	
04.03-09	Учебно-методические комплексы кафедры		Пост. Ст. 712 а	
04.03-10	ЭУМК дисциплин, читаемых на кафедре		Пост. Ст. 711а	
04.03-11	Программы государственных экзаменов		Пост. Ст. 711 а	
04.03-12	Акты списания контрольных работ, курсовых работ (проектов), выпускных квалифицированных работ		3 г. Ст. 718	
04.03-13	Списки опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ ППС кафедры		5 л. Ст. 713	
04.03-14	Документы о последнем повышении квалификации. Копии		5 л. ЭПК Ст. 708	
04.03-15	Отзывы на открытые лекции (занятия) преподавателей кафедры		5 л. ЭПК Ст. 713	

1	2	3	4	5
04.03-16	Журнал учета посещений слушателями лекций, лабораторных и практических занятий		1 г. Ст. 725	
04.03-17	Акты об уничтожении дел		Пост. Ст. 246	
04.03-18	Описи на дела, переданные в архив университета		3 г. Ст. 248	После утверждения ЭПМК Центрального государственного архива Санкт-Петербурга (ЦГА СПб) сводного годового раздела описи
04.03-19	Выписка из номенклатуры дел университета		ДЗН Ст. 200 а	Не ранее 3 лет после передачи дел в архив или уничтожения учтенных по номенклатуре дел
04.03-20				Резерв
04.03-21				Резерв
04.03-22				Резерв

Заведующий архивом



О.М. Шмоткина